

„MENTS ÉLETET” Közhasznú ALAPÍTVÁNY (1098 Budapest, Lobogó u. 10. III. lph. Fsz. 2.)

Módosított és Egységes Szerkezetbe foglalt ALAPÍTÓ OKIRATA

Amelyben a jelen „Alapító Okirat” 4. pontjában meghatározott természetes személyek rögzíti azon elhatározásukat, hogy az alapító okiratban megjelölt cél elérése érdekében a *Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény* valamint az *egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény* előírásai szerint Alapítványt hoznak létre.

Az Alapítvány jogi személy, amely az alapító okiratban meghatározott tartós közérdekű célok megvalósítása érdekében a rendelkezésre álló vagyonnal önállóan gazdálkodik.

I. Általános rendelkezések

- 1./ Az Alapítvány elnevezése: „MENTS ÉLETET” Közhasznú Alapítvány
- 2./ Az Alapítvány székhelye: HU-1098 Budapest, Lobogó u. 10. III. lph. Fsz. 2.
- 3./ Az Alapítvány időtartama: Az Alapítók az Alapítványt **határozatlan** időre hozzák létre.

4./ Az Alapítvány Alapítói:

a./ **Lázár Vilmos**

szül. hely és idő:

anyja neve:

adóazonosító szám:

szem.ig. szám:

állandó lakcím:

b./ **Gazdag Tibor Csaba**

szül. hely és idő:

anyja neve:

adóazonosító szám:

szem. ig. szám:

állandó lakcím:

c./ **Nagy Ferenc**

szül. hely és idő:

anyja neve:

adóazonosító szám:

állandó lakcím:

d./ **Dr. Mohácsi János**

szül. hely és idő:

anyja neve:

adóazonosító szám:

szem.ig. szám:

állandó lakcím:

Az Alapítók az alapítói jogokat és kötelezettségeket átruházhatják, ha az Alapító Okiratban vállalt vagyoni hozzájárulásukat teljesítették.

5./ Az Alapítvány célja és tevékenysége:

Alapítványunk célja az Országos Vérellátó Szolgálat munkájának támogatása, segítése a folyamatos vérellátás biztosítása érdekében. Az elsősegély, az életmentő beavatkozások valamint az egészséges életmód alapismereteinek közvetítése a lakosság széles rétegei számára.

Célunk a véradás népszerűsítése a médiákban, melynek keretében kiemelt figyelmet fordítunk az internetes kampányokra, felhasználva a közösségi médiák erejét.

Az alapítvány célja továbbá hazai és nemzetközi tudományos, kutatási és fejlesztési tevékenységek elősegítése, a legígéretesebb innovatív projectek felkutatása, azok támogatása és piaci hasznosulásuk elősegítése.

Célunk a fiatal utánpótláskorú sportolók egészséges életmódra nevelése és megnyerése a véradó mozgalomnak, a sportolással járó nagyobb igénybevétel tekintetében a speciális táplálkozás, vitamin és ásványi anyag igény, illetve a helyes és biztonságos étrend kiegészítés megismertetése, propagálása és ezek kutatásának, fejlesztésének támogatása.

Alapvető célkitűzés a betegek egészségtudatos életvitelének kialakítása, támogatása.

Az Alapítvány tevékenysége:

Céljaink megvalósításának érdekében az internet erejét felhasználva szeretnénk új véradókat toborozni a fiatalok köréből, a szervezett véradók megbecsülését és elismerését is figyelemben tartva, szükség esetén sürgősségi véradó csoportokat szerveznénk a közösségi oldalak újszerű lehetőségeink kihasználásával.

Kiemelt figyelmet szeretnénk fordítani a regionális véradások propagálásának területén a helyi orvosi rendelők és gyógyszertárak bevonására a Magángyógyszerészek Országos Szövetségének a Magánorvosok Országos Szövetsége és a Magyar Kórházszövetség szakmai támogatásával.

Kulturális területen felvállaljuk az alapítvány céljait segítő önálló műsorszervezést, illetőleg egyéb programjait kiegészítő kulturális tevékenységek szervezését bonyolítását.

Felvállaljuk a véradások megismertetéséhez, a véradók szervezéséhez kapcsolódó oktatási, információs és reklámtevékenység támogatását, a programban résztvevők körének folyamatos tájékoztatását, rendszeres hírlevéllel időszakonként kiadványok megjelenítését, összejövetelek és tapasztalatcserék szervezését, a szükséges információk közreadását.

A hatékony gyógyszerészi gondozás, az ésszerű készítményterápia és népegészségügyi beavatkozások, valamint az eredményes étrend-kiegészítés és gyógyszerellátás irányítása. A gyógyszerészi gondozás célja, hogy a rendelkezésre álló erőforrásokon belül a tudatos lakossági felhasználást szabályozza, elősegítse.

Mindezen tevékenységeinken keresztül célunk a súlyosan beteg gyermekek gyógyulásának elősegítése, igényeiknek és állapotuknak megfelelő különböző rendezvények szervezése, a gyógyult gyermekek sorsa alakulásának figyelemmel kísérése, rehabilitációjukhoz történő tevőleges hozzájárulás, a gyógyulás folyamatának közösség számára történő bemutatása és ezzel összefüggésben a vér végső felhasználásának bemutatása és ezzel is felhívva a társadalom figyelmét a véradás fontosságára egyúttal példák állítása a még betegséggel küzdő gyermekek elé az Alapítók közvetlen személyes segítségét és média szerepét is igénybe véve, felhasználva.

6./ Az Alapítvány - céljainak megfelelő -, **alábbi közhasznú tevékenységnek minősülő közfeladatok végez:**

- elsősorban a véradás szervezése területén az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. Törvény 225. § (1) bekezdés b) pontja szerinti állami közfeladat ellátását segítve,

- az egészség fenntartása, betegség megelőzése, egészségügyi rehabilitációs tevékenység terén az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. Törvény 5. § (1) és (2) bekezdése szerinti állami közfeladat ellátását segítve.

Ezen tevékenységeit elsősorban a modern számítógépes technikák felhasználásával (pl.: internet eszközök, WI-FI, közösségi portálok, stb.) igyekszik az Alapítvány megvalósítani továbbá a média kapcsolatok felhasználásával a véradás fontosságára, népszerűsítésére, az egészséges életmód kialakítására - különböző kulturális események, rendezvények szervezésén keresztül - meghívott népszerű közéleti személyiségek segítségével igyekszünk céljainkat elérni. Az Alapítványunk az Alapítók társadalomban betöltött ismertsége útján – az Alapítók közvetlen személyes segítségét is igénybe véve – nagymértékben elősegíthetik az egészséges életmód, az állami közfeladat körébe tartozó egészség fejlesztés, betegségek megelőzése, egészségfejlesztési, egészségvédelmi, betegségmegelőzési, gyógyító és orvosi rehabilitációs szolgáltatásoknak a lakosság széles köréhez történő eljuttatását a médiákon, írott sajtón keresztül.

- a lakosság egészségi állapotának javítása, a jobb életminőség elősegítése, az egészségkárosító környezeti, társadalmi és egyéb hatások elleni fellépés keretében az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. Törvény 144. § (1) és (2) bekezdése szerinti állami közfeladatnak ellátásához kapcsolódóan felvilágosító, propaganda tevékenység végzése, az alapítvány céljait segítő önálló műsorszervezés illetőleg egyéb - programjait kiegészítő - kulturális tevékenységek szervezése, bonyolítása terén.

- az elsődleges véradási szervező, bonyolító tevékenységén túl az Alapítvány a sportról szóló 2004. évi I. törvény 49. § c) - e) pontjában meghatározott állami közfeladat - az egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlása feltételeinek megteremtése, a sportfinanszírozás; a gyermek- és ifjúsági sport, a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok, valamint a fogyatékosok sportja - támogatását is fontos feladatának tekinti. A sport fontos összetevője az egészség megőrzésnek. A szabadidős testmozgások jelentősége kiemelkedő az ember jó közérzete, jó egészségi állapota megőrzésében, illetőleg a javításban.

A sport tevékenység támogatását az Alapítvány elsősorban a rendszeres testmozgásra szoktatás, nevelés területén fejti ki. Különböző rendezvényeken, sajtótájékoztatókon a média- és az írott sajtó útján kívánjuk felhívni figyelmet a testmozgás egészségmegőrző szerepére nem utolsó sorban az Alapítók az „egészséges mozgás=egészséges élet” keretében kifejtett propaganda tevékenysége útján.

Ebben rejlő lehetőségek minél eredményesebb kiaknázása érdekében alapítványunk segíteni kíván abban, hogy a sportolásra minél több fiatalnak és sportolni vágyó felnőttnek módja legyen. Támogatjuk figyelemkeltő akciók indítását minden korosztály részére az egészséges életmód és a testmozgás népszerűsítése érdekében és ebben ugyancsak aktív közreműködésére számítunk az Alapítványunk alapítói részéről.

7./ Jelen Alapítvány nyilvántartásba vételére vonatkozó kérelem benyújtásával egyidejűleg az Alapítók kéri az Alapítvány közhasznú Alapítványként való nyilvántartásba vételét is.

8./ Fenti közhasznú tevékenység előnyeit bárki élvezheti feltéve, hogy erre őt a Kuratórium döntése feljogosítja.

Az alapítvány vagyona terhére az alapítvány céljainak megvalósításával összefüggésben annak a személynek juttatható vagyoni szolgáltatás, akit a Kuratórium kedvezményezettként megjelöl és akivel ezen döntését közölte és aki a juttatás feltételeit elfogadta.

9./ Az Alapítvány vállalkozási tevékenységet csak fentebb leírt, alapvető közhasznú céljai és feladatai minél hatékonyabb és magasabb színvonalú ellátása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet, azzal, hogy a gazdálkodása során elért eredményét fel nem oszthatja, és azt csak az alapító okiratban meghatározott tevékenységekre fordíthatja.

Az Alapítvány alapvető céljainak, feladatainak megvalósítása érdekében jogosult minden egyéb – nem befektetési jellegű – vállalkozási tevékenység folytatására, amely az Alapítvány alapvető céljait szolgálja.

10./ Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytathat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

Az Alapítvány országgyűlési, megyei, fővárosi önkormányzati képviselőjelöltet nem állít és nem ajánl, politikai tevékenységet a jövőben sem folytathat.

11./ Az Alapítvány nem folytathat az Alapítók érdekeivel ellentétes tevékenységet.

II. AZ ALAPÍTVÁNY GAZDÁLKODÁSA

1./ Az Alapítvány vagyona:

Az Alapítók 900.000- Ft, azaz Kilencszázezer forinttal hozzák létre az alaptőkét, amelyet az Alapítók a jelen Alapító okirat aláírását követően azonnal az Alapítvány rendelkezésére bocsátanak és ezt az összeget befizetik az Alapítvány neve alatt megnyitásra kerülő bankszámlára. Az Alapítvány éves költségvetés szerint gazdálkodik.

2./ A közhasznú szervezet bevételei:

a) az Alapítóktól vagy más adományozótól közhasznú céljára vagy működési költségei fedezésére kapott támogatás, illetve adomány;

b) a költségvetési támogatás:

ba) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;

bb) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;

bc) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;

bd) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;

c) az államháztartás alrendszereiből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;

d) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;

e) a közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;

f) az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;

g) egyéb, más jogszabályokban meghatározott bevétel;

h) a vállalkozási tevékenységből származó bevétel.

i) az a)-h) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

Az Alapítványnak a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.

3./ A közhasznú szervezet költségei, ráfordításai (kiadásai):

a) alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;

b) gazdasági vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek;

c) a civil szervezet szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;

d) az a)-c) pontok alá nem tartozó egyéb költség.

4./ Az Alapítvány az alapcél szerinti (ezen belül közhasznú) tevékenységéből, illetve a gazdasági-vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és költségeit, ráfordításait (kiadásait) elkülönítetten kell nyilvántartani.

6.

Az Alapítvány nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy közhasznú jogállású szervezet kizárólag kettős könyvvitelt vezethet.

5./ Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet az államháztartás alrendszerétől - a normatív támogatás kivételével - csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját.

6./ Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetőek.

7./ Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet a felelős személyt, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

8./ Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

Az Alapítvány közhasznú szolgáltatásainak igénybevételére nyilvános, az Alapítvány honlapján közzétett pályázat vagy más nyomtatott vagy elektronikus médium segítségével történő hirdetés vagy értesítés illetve kérelem útján van lehetőség.

9./ Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

10./ Az Alapítvány vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet föl.

11./ Az államháztartás alrendszerétől kapott támogatás hitelfedezetűl, illetve hiteltörlesztésre nem használható fel.

12./ Az Alapítvány befektetési tevékenységet nem folytat.

13./ A Kuratórium a vagyon felhasználásáról - az Alapítvány céljait figyelembe véve – egyszerű szótöbbséggel, saját belátása szerint jogosult határozni, azzal a megkötéssel, hogy a Kuratórium az Alapítványi vagyonnal úgy köteles gazdálkodni, hogy az Alapítvány folyamatos működése biztosítva legyen.

14./ A közcélú adománygyűjtés szabályai:

Az Alapítvány vagyona gyarapítása érdekében jogosult országos és helyi gyűjtéseket szervezni.

Az Alapítvány nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével.

Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak az Alapítvány írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.

Az Alapítvány részére juttatott adományokat a könyv szerinti, illetve ennek hiányában szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.

15./ Az alapítói vagyon, a csatlakozók, valamint támogatók által rendelkezésre bocsátott összeg, adományok, vagyonrendelések és annak hozadéka az Alapítvány céljainak elérése érdekében teljes egészében felhasználható.

III. Csatlakozás az Alapítványhoz

1./ Az Alapító rögzíti, hogy az Alapítvány nyílt Alapítvány, ahhoz, bármely hazai, külföldi magánszemély, jogi személy, szervezet vagyoni juttatással csatlakozhat, ha az Alapítvány céljait elfogadja és feladatainak megvalósulását kívánja előmozdítani és erről a Kuratóriumnak címzett rövid, írásos nyilatkozatot tesz.

2./ A csatlakozók nem gyakorolhatnak alapítói jogokat.

3./ A csatlakozási szándékot feltételhez vagy kuratóriumi tagsághoz kötni nem lehet.

4./ Mindazokat, akik támogatást ajánlanak fel, az Alapítvány regisztrálni köteles.

5./ A Kuratórium dönt az Alapítványhoz történő csatlakozási ajánlat elfogadásáról. Ennek érdekében a Kuratórium a csatlakozni kívánóról rendelkezésre álló adatokat - és célhoz kötött felajánlás esetén - a megjelölt célt mérlegeli. Visszautasíthatja a felajánlást, ha annak célja részben vagy egészben eltérő az Alapítvány céljaitól.

A Kuratórium köteles visszautasítani a felajánlást, ha a csatlakozni kívánó jogi személyt, jogi személyiség nélküli szervezetet vagy magánszemélyt erre méltatlannak ítéli, vagy ha a felajánlás célja ellentétes az Alapítvány céljaival, vagy ha a felajánlás elfogadása az Alapítványt bármilyen módon kedvezőtlenül érintené. A döntést követő 30 napon belül válik esedékessé a támogatásnak az Alapítvány számára történő rendelkezésre bocsátása.

6./ Az Alapítvány a csatlakozói támogatásokon kívül is bármilyen vagyoni hozzájárulást elfogadhat, ha az nem ellentétes az alapítványi célokkal.

7./ Az Alapítványnak - pénzügyi támogatásként - jogában áll egyaránt forintot vagy devizát elfogadni. A devizában felajánlott összeg devizában kamatozik és devizában felhasználható.

8./ Az Alapító és az ily módon a csatlakozók, valamint támogatók által rendelkezésre bocsátott összeg, adományok, vagyonrendelések az Alapítvány vagyonává válnak, azokat visszavonni nem lehet.

IV. Számviteli beszámoló és annak un.: "közhasznúsági" melléklete

1./ Az Alapítvány a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával mint mérlegfordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint köteles beszámolót készíteni.

2./ Az Alapítvány esetében az üzleti év azonos a naptári évvel. Az üzleti év az év közben alakuló, illetve megszűnő szervezetek esetében a megalakulás, illetve megszűnés évében tér el a naptári évtől. A mérleg fordulónapja - a megszűnést kivéve - december 31.

3./ A beszámoló formáját az Alapítvány által folytatott tevékenység, az éves összes bevétel (az alapcél szerinti tevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység összes bevételének) nagysága, valamint a könyvvezetés módja határozza meg.

4./ Az Alapítvány jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége a civil szervezetre vonatkozó szabályok szerinti beszámolót készít, amelyet a 10. pontban foglaltak szerint letétbe helyez.

5./ Az Alapítvány könyvvezetése - a beszámolási kötelezettség függvényében - az egyszeres vagy a kettős könyvvitel rendszerében, magyar nyelven, forintban történhet.

6./ Az Alapítvány beszámolója tartalmazza:

- a) a mérleget (egyszerűsített mérleget),*
- b) az eredménykimutatást (eredménylevelet),*
- c) kettős könyvvitel esetében a kiegészítő mellékletet.*

7./ Az Alapítvány köteles a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni.

8./ A kettős könyvvitelt vezető közhasznú szervezet kiegészítő mellékletében be kell mutatni a támogatási program keretében végleges jelleggel felhasznált összegeket támogatásonként. Támogatási program alatt a központi, az önkormányzati, illetve nemzetközi forrásból, illetve más gazdálkodótól kapott, a tevékenység fenntartását, fejlesztését célzó támogatást, adományt kell érteni. Külön kell megadni a kiegészítő mellékletben a támogatási program keretében kapott visszatérítendő (kötelezettségként kimutatott) támogatásra vonatkozó, előbbiekből részletezett adatokat.

9./ A kettős könyvvitelt vezető közhasznú szervezet kiegészítő mellékletében be kell mutatni a szervezet által az üzleti évben végzett főbb tevékenységeket és programokat.

A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges adatokat, mutatókat.

A közhasznúsági melléklet tartalmazza a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.

10./ Az Alapítvány köteles a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét - kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt - az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.

11./ Az Alapítvány a 10. pont szerinti kötelezettségének a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon tesz eleget.

12./ A letétbe helyezett beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon kell közzétenni, valamint adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé kell tenni.

13./ Az Alapítvány közzétételi kötelezettsége kiterjed a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet saját honlapon történő elhelyezésére is. Az Alapítvány a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

14./ Ha az Alapítvány a beszámolóval, valamint közhasznúsági melléklettel kapcsolatos kötelezettségét elmulasztja és azt egy éven belül nem pótolja, a bíróság törvényességi ellenőrzési eljárás lefolytatása céljából értesíti az ügyészséget.

15./ Az Alapítvány beszámolójára egyebekben a számvitelről szóló törvény, valamint az annak felhatalmazása alapján kiadott kormányrendelet előírásait kell alkalmazni.

16./ Az Alapítvány beszámolójának és annak közhasznúsági melléklete elfogadása a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik.

17./ Az Alapítvány közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

V. Az Alapítvány szervezete

1./ A Kuratórium:

Az Alapítvány vagyonának kezelője és legfőbb döntést hozó szerve – **határozatlan időtartamra** - a 3 tagú, természetes személyekből álló Kuratórium.

2./ A Kuratórium személyi összetételét az Alapítók határozzák meg, részükre a megbízást az Alapítók adják. A tagok ismételten is megbízhatóak. A kuratóriumi tagság az erre vonatkozó Alapítói felkérés elfogadásával és a személyükkel szemben a jelenleg hatályos jogszabályok rendelkezései alapján fennálló bármiféle összeférhetlenségi és kizáró ok hiányát igazoló nyilatkozat aláírásával, határozatlan időre jön létre.

A Kuratórium tagjai megbízásukat társadalmi munkában látják el, ugyanakkor az alapítványi célok megvalósítása érdekében végzett munkájukért – évente legfeljebb két alkalommal - az Alapítók által egyhangúan meghatározott döntéssel tiszteletdíj illetheti meg őket.

A legfőbb szerv, mint az ügyintéző és képviseleti szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján:

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy***
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.***

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Nem lehet a Kuratórium elnöke vagy tagja a közhasznú szervezet megszűnését követő három évig az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,***
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,***
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,***
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.***

Nem lehet a Kuratórium elnöke vagy tagja az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója.

A Kuratórium elnöke és tagjai, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Nem jelölhető ki olyan összetételű Kuratórium, amelyben az Alapítók és közeli hozzátartozóik többségben vannak.

A Kuratórium tagjai nem lehetnek a jogi személy alapító esetén a képviselő rokonai, alkalmazottai.

Nem lehet a Kuratórium elnöke és tagja az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak.

3./A kuratóriumi tagság megszűnik:

- lemondással,***
- az Alapítók által történő visszahívással,***
- a tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,***

- *a taggal szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével,*
- az Alapítvány megszűnésével
- a tag halálával.

Ha a Kuratórium vagy tagja tevékenységével az Alapítvány célját veszélyezteti, az Alapító a kijelölést visszavonhatja és teljesen más összetételű Kuratóriumot vagy kuratóriumi tagként más személyt jelölhet.

4./ A Kuratórium összetétele:

a./ **BUDAI LÁSZLÓ**

anyja neve:

születési hely és idő:

szig. szám:

adóazonosító szám:

b./ **MIKOLA JÓZSEF MIKLÓS**

anyja neve:

születési hely és idő:

útleveél szám:

adóazonosító szám:

c./ **VESZTERGOMBI GÁBOR JÁNOS**

anyja neve:

születési hely és idő:

szig. szám:

adóazonosító szám:

5./ A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartoznak:

- szervezeti- és működési szabályzat elfogadása és módosítása, amely nem lehet ellentétes az Alapító okirattal,
- a gazdálkodást érintő kérdésekben való döntés,
- támogatások odaitélése, pályázatok kiírása, azok feltételeinek meghatározása,
- csatlakozási kérelem elbírálása, döntés a felajánlások elfogadásáról,
- az Alapítvány által kötött szerződések véleményezése, jóváhagyása,
- éves beszámoló és annak közhasznúsági mellékletének elfogadása,
- minden olyan kérdésben való döntés, melyet az Alapító okirat hatáskörébe utal és amely nem tartozik az Alapítók kizárólagos hatáskörébe.

6./ A Kuratórium ülésezés rendje, határozatképesség:

A Kuratórium üléseit szükség szerinti gyakorisággal, de legalább évente egyszer – az alapítvány éves beszámolójának jóváhagyása céljából – köteles megtartani.

A kuratóriumi üléseket a javasolt napirend megjelölésével az elnök hívja össze és vezeti le.

Bármelyik kuratóriumi tag jogosult további napirendi pont felvételét indítványozni.

Bármelyik kuratóriumi tag kérheti a kuratóriumi ülés összehívását a cél és ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a Kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított 8 (nyolc) napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

A Kuratórium ülését az Felügyelő Bizottság is összehívhatja a 10. pontban meghatározott esetben.

Szabályos a Kuratórium összehívása, ha a kuratóriumi ülést legalább 15 nappal megelőzően arra a Kuratórium elnöke írásbeli meghívót küld, mindenképpen úgy, hogy a meghívó határidőben történő átvétele a későbbiek során bizonyítható legyen. A meghívónak tartalmaznia kell az ülés tervezett helyét, idejét, valamint a napirendi pontokat. A meghívót a napirendhez tartozó teljes írásos dokumentációval együtt kell megküldeni.

A Kuratórium ülései nyilvánosak, azon külön meghívás nélkül is bárki részt vehet tanácskozási és szavazati jog nélkül.

A kuratóriumi ülés határozatképes, ha azon mindhárom kuratóriumi tag jelen van. Határozatképtelenség esetén a kuratóriumi ülést 7 napon túl, de 15 napon belül, változatlan napirenddel ismét össze kell hívni.

7./ A Kuratórium határozathozatala:

A Kuratórium határozatait az ülésen jelenlevő tagok egyszerű szótöbbségével és nyílt szavazással hozza. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

A Kuratórium egyszerű szótöbbséggel dönt az éves beszámolójának és annak közhasznúsági mellékletének elfogadásáról. Az Alapítvány éves beszámolójának elfogadása - a közhasznúsági melléklettel együtt -, a tárgyévet követő év május 31. napjáig történik és azt a tárgyévet követő évben legkésőbb június 30. napjáig az Alapítványnak saját, www.mentseletet.hu honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (továbbiakban együtt hozzátartozója), a határozat alapján:

- a./ kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b./ bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötetendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A szavazásból kizárt kuratóriumi tagot a határozatképesség szempontjából jelen lévőnek kell tekinteni.

8./ A Kuratórium elnöke és feladatai:

Feladata a Kuratórium működésének irányítása, üléseinek előkészítése, üléseinek vezetése és a kuratóriumi döntések végrehajtásának ellenőrzése.

Feladata a Kuratórium éves számviteli beszámolójának valamint annak közhasznúsági mellékletének továbbá következő év megvalósulási terveinek elkészítése.

A hozott döntéseket nyilvántartásba veszi és gondoskodik a jegyzőkönyvek elkészítéséről.

Előkészíti az Alapítvány nevében kötendő szerződéseket.

Gyakorolja a munkáltatói jogokat az Alapítvány alkalmazottai felett.

Évente két alkalommal tájékoztatja az Alapítókat az Alapítvány működéséről, ápolja a partnerkapcsolatokat. Tevékenységét a feladat ellátásához szükséges időben látja el.

A Kuratórium elnöke köteles gondoskodni a közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintésről, illetve azokról felvilágosítást adni. Az iratokba való betekintés iránti igényt (kérelmet) írásban kell a Kuratórium elnöke részére megküldeni.

Az Elnök köteles bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul; egyéb esetekben az iratbetekintést kérővel történt megállapodás szerinti határidőben, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben teljesíteni.

Az Elnök köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, melyből megállapítható a kérelmező neve, a kért irat megnevezése, a kérelem és teljesítésének ideje.

A Határozatok Könyvébe és az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba – a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok közzétételéről szóló törvény rendelkezéseinek figyelembevételével - munkanapokon, 10-15 óra közti – előre egyeztetett - időben az Alapítvány székhelyén bárki betekinthez az Alapítvány tisztségviselőinek jelenlétében, és az iratokról saját költségén másolatot készíthet.

Az alapítók a Kuratórium elnökének:

MIKOLA JÓZSEF MIKLÓS

anyja neve:

születési hely és idő:

útlevel szám:

adóazonosító szám:

9./ Az Alapítvány képvisellete:

Az Alapítványt annak ügyeiben az elnök önállóan képviseli a nyilvánosság és a hatóságok előtt, valamint harmadik személyekkel szemben, aki az Alapítvány előírt, előnyomott, előgépelt vagy nyomtatott szövege alá a önállóan írja a saját nevét.

Az Alapítvány pénzeszközeit pénzügyintézetnél vezetett számlán köteles tartani. A bankszámla feletti rendelkezési jog azonban kizárólag az Alapítvány képviselőjét (kuratórium elnöke) illet.

10./ A Felügyelő Bizottság:

Ha az Alapítvány éves bevétele meghaladja az ötvenmillió forintot, a vezető szervtől elkülönült felügyelő szerv létrehozása akkor is kötelező, ha ilyen kötelezettség más jogszabálynál fogva egyébként nem áll fenn. A Felügyelő Bizottság az ügyrendjét maga állapítja meg.

A Felügyelő Bizottság ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

A Felügyelő Bizottság tagja a közhasznú szervezet vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik.

A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a legfőbb szervet vagy az ügyintéző és képviseleti szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:

- a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;*
- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.*

A legfőbb szervet vagy az ügyintéző és képviseleti szervet a Felügyelő Bizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a legfőbb szerv és az ügyintéző és képviseleti szerv összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

Az Alapítványnál 3 főből álló Felügyelő Bizottság működik.

A Felügyelő Bizottság személyi összetételét az Alapítók határozzák meg, részükre a megbízást az Alapítók adják határozatlan időtartamra. Az Felügyelő Bizottság tagság az erre vonatkozó alapítói felkérés elfogadásával határozatlan időre jön létre. Felügyelő Bizottság tagjai tevékenységüket díjazás nélkül végzik.

Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki:

(3) Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki:

- a) a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviseleti szerv elnöke vagy tagja,*

b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve

d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke és tagja az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak.

Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja a közhasznú szervezet megszűnését követő három évig az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtervezését nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja köteles előzetesen tájékoztatást adni arról - vezető tisztségre történő jelölés esetén - ha ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

11./ Megszűnik az Felügyelő Bizottsági tisztség:

- lemondással,
- az Alapítók által történő visszahívással,
- ***a tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,***
- ***a taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével,***
- az Alapítvány megszűnésével
- a tag halálával.

12./ A Felügyelő Bizottság összetétele:

a./ Dr. Szabó Tamás

szül. hely és idő:

anyja neve:

szem. ig. szám:

adóazonosító szám:

b./ Dr. Bene Krisztián

szül. hely és idő: .

anyja neve:

szem. ig. szám:

adóazonosító szám:

c./ Balázs László

szül. hely és idő:

anyja neve:

szem. ig. szám:

adóazonosító szám:

13./ A Felügyelő Bizottság működése:

A Felügyelő Bizottság ülését annak elnöke hívja össze szükség szerint, de legalább évente egyszer, írásban, a napirendi javaslat jelzésével, az ülés előtt legalább 10 nappal.

Az ülés határozatképes, ha azon legalább 2 tag jelen van.

Határozatait nyílt szavazással és egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

A Felügyelő Bizottság ügyrendjét egyebekben maga állapítja meg.

14./ A Felügyelő Bizottság elnöke:

A Felügyelő Bizottságot az Alapítók által felkért elnök vezeti. Az elnök a tevékenységét díjazás nélkül, társadalmi megbízatásként látja el.

Az Alapítók az Felügyelő Bizottság elnöknek az alábbi személyt kérik fel:

Balázs László

szül. hely és idő:

anyja neve:

szem. ig. szám:

adóazonosító szám:

VI. A határozatok rendje

1./ Jegyzőkönyvek:

A Kuratórium és a Felügyelő Bizottság üléseiről részletes jegyzőkönyvet kell vezetni.

A testületek jegyzőkönyveinek tartalmazniuk kell különösen:

- az ülés pontos helyét, időpontját,
- a megjelent szavazóképes tagok nevét és számát,
- a határozatképességet,
- a napirendet,
- a véglegesített határozat szó szerinti közlését, - beleértve a hatályukat – és kihirdetésének rögzítését,
- a döntéseket támogatók, ellenzők és tartózkodók számát és nevét.

A kuratóriumi jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető, a kuratórium elnök és egy – a határozathozatalba részt vevő – hitelesítő kuratóriumi tag, a Felügyelő Bizottság üléséről készült jegyzőkönyvet a szintén az elnök és egy – a határozathozatalba részt vevő - tag írják alá.

2./ Határozatok könyve:

A testületek határozatairól külön nyilvántartást kell vezetni, (Határozatok Könyve) amely tartalmazza:

- a határozat véglegesített szövegét,
- a határozathozatal időpontját,
- annak érvényességi körét, hatályát,
- a testületi döntéseket támogatók, ellenzők és tartózkodók számát, nevét.

A Kuratórium elnöke a Kuratórium által hozott határozatokat, a Felügyelő Bizottság elnöke a felügyelő szerv által hozott döntéseket köteles haladéktalanul bejegyezni a Határozatok Könyvébe. A Kuratórium és a Felügyelő Bizottság határozatának bejegyzését a jegyzőkönyvet hitelesítő egyik tag hitelesíti.

3./ A határozatok közlésének módja:

A testületek által hozott olyan határozatokat, amelyek jogokat és kötelezettségeket állapítanak meg, illetve harmadik személyt (beleértve a hatóságokat is) érinthetnek, a döntés meghozatalától számított 15 napon belül, írásban, ajánlott postai küldeményként feladva az érintettnek is meg kell küldeni.

A Kuratórium döntéseit minden esetben nyilvánosságra kell hozni oly módon, hogy a határozatokat az Alapítvány www.mentseletet.hu honlapján kell közzétenni, megjelentetni.

Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet működésének, szolgáltatásai igénybevétele módjának, beszámoló közlésének nyilvánosságra hozatala úgy történik, hogy az Alapítvány székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán kifüggesztésre kerül legalább 30 napra illetve az Alapítvány www.mentseletet.hu honlapján közzé teszi.

VII. Az Alapítvány megszűnése

1./ Az Alapítók kérelmére a bíróság az alapítványt a nyilvántartásból törli, ha az Alapító okiratban meghatározott.

- a) cél megvalósult és az alapítók új célt nem határoztak meg,*
- b) célja megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód,*
- c) 3 éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet,*

2./ *Az Alapítók nem szüntethetik meg az Alapítványt.*

3) *Az Alapítvány csak alapítvánnyal egyesülhet és csak alapítványokra válhat szét. Erről az Alapítók csak akkor határozhatnak, ha az Alapító Okiratban meghatározott vagyon juttatását teljesítették. Az egyesülés vagy szétválás nem járhat az alapítványi vagyon csorbításával és az alapítványi célok veszélyeztetésével.*

4) *Ha valamely megszűnési ok bekövetkezik, a Kuratórium értesíti az alapítókat a szükséges intézkedések megtétele érdekében és a megszűnési ok bekövetkeztét közli az felügyelő szervvel (Felügyelő Bizottság) valamint a könyvvizsgálóval is.*

Amennyiben az Alapítók 30 napon belül érdemi intézkedést nem hoznak a Kuratórium ezt követően köteles a nyilvántartó bírósághoz bejelenteni a megszűnési okot. A bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy elmulasztásából eredő károkért az Alapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a Kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek.

5) Az Alapítvány a nyilvántartásból való törléssel szűnik meg.

6) A jogutód nélküli megszűnő Alapítványnak a hitelezői igények kielégítése után megmaradó vagyonáról a törlést elrendelő határozatban kell rendelkezni, a fennmaradó vagyont pedig „Egy Csepp Vér” Alapítvány támogatására kell fordítani.

VIII. Egyéb rendelkezések

1/ A Kuratóriumot, illetve az Alapítvány vezető tisztségviselőit az Alapítvány vagyonának kezelése, felhasználása és gyarapítása során - az Alapítvány célkitűzéseinek keretei között - további Alapítói előírás nem korlátozza.

2./ Az Alapítók tudomással bírnak arról, hogy az alapítvány a bírósági nyilvántartásba vételével jön létre, tevékenységét a nyilvántartásba vételről szóló határozat jogerőre emelkedése napján kezdheti meg.

3./ Az Alapítók tudomással bírnak arról is, hogy nyilvántartásba vétel után az alapítványt nem vonhatják vissza.

4./ Az Alapító Okirat módosítására kizárólag az Alapítók - egyhangú határozattal - jogosultak.

Az Alapítók az Alapító Okiratot indokolt esetben - az alapítvány nevének, céljának és vagyonának sérelme nélkül - módosíthatják.

5./ Az Alapítvány - célja megvalósítása érdekében - együttműködik a hasonló közfeladatot ellátó állami, társadalmi szervezetekkel, Alapítványokkal.

A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a **2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény** előírásai az irányadóak.

Az Alapítók a jelen, - legutóbb 2012. február 27. napján kelt módosított Alapító Okirat rendelkezéseit módosító - „Módosított és Egységes Szerkezetbe foglalt Alapító Okirat”-ot mint valódi és végleges akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag, saját kezűleg írták alá.

Budapest, 2014. július 30.

.....
Lázár Vilmos
Alapító

.....
Nagy Ferenc
Alapító

.....
Gazdag Tibor Csaba
Alapító

.....
Dr. Mohácsi János
Alapító

Ellenjegyzem:

Dr. Donajó Péter
ügyvéd
Budapest, 2014. július 30.

ZÁRADÉK:

Alulírottak, mint a „MENTS ÉLETET” Közhasznú Alapítvány alapítói aláírásunkkal igazoljuk, hogy a jelen Alapító Okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

Budapest, 2014. július 30.

.....
Lázár Vilmos
Alapító

.....
Nagy Ferenc
Alapító

.....
Gazdag Tibor Csaba
Alapító

.....
Dr. Mohácsi János
Alapító

Ellenjegyzem:

Dr. Donajó Péter
ügyvéd
Budapest, 2014. július 30.

